



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางกล้า  
เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกล้าเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศกำหนดการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ดังนี้

๑. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกล้า

- (๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (๙๐-๑๐๐%)
- (๒) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน ๑๕ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภท ยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
- (๓) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายไม่เกิน ๕ ครั้ง
- (๔) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
- (๕) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบหกเดือน
- (๖) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่ถูกสั่งพักราชการ
- (๗) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ยกย่อง หรือได้รับรางวัลจากหน่วยงาน องค์กร สถาบันภาครัฐหรือภาคเอกชน ซึ่งปรากฏชื่อเสียให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบางกล้า

๒. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครึ่งขั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกล้า

- (๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี (๖๐-๘๙%)
- (๒) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องมีวันรวมกันไม่เกิน ๒๓ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภท ยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
- (๓) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายเกิน คือ ๑๐ ครั้ง/ปี
- (๔) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย ยกเว้นโทษภาคทัณฑ์ ไม่ถูกสั่งพักราชการ ไม่ขาดราชการ
- (๕) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบสี่เดือน

๓. ผู้ที่ไม่มียกย่องพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบางกล้า

- (๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐%)
- (๒) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องมีวันรวมกันเกิน ๒๓ วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภท ยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
- (๓) ในครั้งปีที่แล้วมา มาทำงานสายเกิน ๑๐ ครั้ง/ปี
- (๔) ในครั้งปีที่แล้วมา ถูกลงโทษทางวินัย ขาดราชการ
- (๕) ในครั้งปีที่แล้วมา ปฏิบัติราชการน้อยกว่า ๔ เดือน

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์ผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ๐.๕ ขั้น

- ๑) ในครั้งปีที่แล้วมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเองด้วย ความสามารถและความอุตสาหะจนเกิดผลดีแก่ราชการ
- ๒) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์
- ๓) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกพักราชการเกินกว่า ๒ เดือน
- ๔) ในครั้งปีที่แล้วมาไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- ๕) ในครั้งปีที่แล้วมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ เดือน
- ๖) ในครั้งปีที่แล้วมาถ้าเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศ ศึกษา อบรม ดูงาน ณ ต่างประเทศฯ ต้องปฏิบัติราชการในครั้งปีที่แล้วมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ เดือน
- ๗) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ นายก อบท. กำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว
- ๘) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาการปฏิบัติราชการ ๖ เดือน โดยมีวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน แต่ไม่รวมถึงวันลา ดังนี้
- ก) ลาอุปสมบทหรือลาประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ
  - ข) ลาคลอดไม่เกิน ๙๐ วัน
  - ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวไม่เกิน ๖๐ วัน
  - ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่
  - จ) ลาพักผ่อน
  - ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
  - ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

หลักเกณฑ์ผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑.๐ ขั้น

- ต้องเป็นผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้น ๐.๕ ขั้น และอยู่ในหลักเกณฑ์ประการหนึ่งประการใด ดังนี้
- ๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้ผลดีเด่น อันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดีต่อทางราชการ
- ๒) ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่ม ค้นคว้า ประดิษฐ์ซึ่งเป็นประโยชน์ ต่อทางราชการเป็นพิเศษ
- ๓) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์ตรากตรำเสี่ยงอันตรายมาก
- ๔) ปฏิบัติงานที่มีภาระที่หนักกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ ต่อทางราชการเป็นพิเศษ
- ๕) ปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตรากตรำเหน็ดเหนื่อย ยากลำบากเป็นพิเศษ และงานนั้นเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
- ๖) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำกิจกรรมจนสำเร็จเป็นผลดียิ่งแก่ประเทศชาติ
- ในครั้งปีที่แล้วมาหากพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ได้ลา หรือมาทำงานสายตามจำนวนครั้งดังต่อไปนี้ ให้ผู้บังคับบัญชานำข้อมูลการลา และการมาทำงานสายดังกล่าว ไปประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เช่น การเลื่อนขั้นเงินเดือน การให้รางวัลประจำปี แม้การลาจะเป็นสิทธิอันพึงกระทำได้ก็ตาม

/(๑) มาทำงานสาย...

(๑) มาทำงานสายเกิน ๑๐ ครั้ง หรือลาจกหรือลาพักผ่อนเกินกว่า ๒๓ วัน ผู้บังคับบัญชาควรพิจารณาประเมินให้อยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่ามาตรฐาน อันจะทำให้ผู้นั้นไม่สามารถได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนและเงินรางวัลประจำปี

(๒) มาทำงานสายเกิน ๒๐ ครั้ง หรือลาจกหรือลาพักผ่อนเกินกว่า ๓๐ วัน ผู้บังคับบัญชาควรรายงานต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฐานหย่อนความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายบุญเจอ กัลยาศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางกล้า